

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

20 20 ЖЫЛҒЫ 03 наурыз

№ 25-104-пр

от 03 наурыз 20 20 года

Қарағанды қаласы

город Караганда

Об утверждении
тендерной документации

В соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан «О естественных монополиях» и пункта 54 Правил осуществления деятельности субъектами естественных монополий, утвержденные приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 13 августа 2019 года № 73

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить тендерную документацию (прилагается) для подготовки тендерных заявок и участия в тендере (конкурсе) по закупке услуги по подаче вагонов под погрузку/выгрузку для Предприятия теплоэнергетики (ПТЭ) г. Сатпаев ТОО «Kazakhmys Distribution» (Қазақмыс Дистрибьюшн).

Генеральный директор



В.Б. Акопов

Утверждено приказом
генерального директора
ТОО «Kazakhmys Distribution»
(Казахмыс Дистрибьюшн)
от «03 июня 2020 г.
№ 95 - 104-пр

**Тендерная (конкурсная) документация
для подготовки конкурсных заявок и участия в тендере (конкурсе) по закупке услуги
по подаче вагонов под погрузку/выгрузку для Предприятия теплоэнергетики (ПТЭ)
г. Сатпаев ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн),**

г. Караганда, 2020 г.

Тендерная (конкурсная) документация, предоставляемая ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн) потенциальным поставщикам для подготовки конкурсных заявок и участия в конкурсе (тендере) способом через электронные торговые площадки

Настоящая тендерная (конкурсная) документация, предоставляемая ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн) потенциальным поставщикам, для подготовки тендерных заявок и участия в конкурсе (тендере) по закупке услуг способом через электронные торговые площадки затраты на которые учитываются при утверждении тарифов на регулируемые услуги (далее – Тендерная документация), разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан «О естественных монополиях» (далее – Закон) и Правилами осуществления деятельности субъектами естественных монополий, утвержденные приказом Министра национальной экономики РК от 13 августа 2019 года № 73 (далее – Правила).

Глава 1. Введение

Глава 1. Введение

I. Предмет тендера

II. Базовые условия платежа

III. Правомочность и квалификационные требования, предъявляемые к потенциальным поставщикам

Глава 2. Тендерная документация

I. Содержание тендерной документации

II. Разъяснения тендерной документации

Глава 3. Тендерная заявка

I. Содержание тендерной заявки

II. Валюта тендерной заявки и платежа

III. Документы, подтверждающие приемлемость товаров, работ и услуг для закупки и соответствие их тендерной документации

IV. Обеспечение тендерной заявки

V. Срок действия тендерной заявки

VI. Язык составления и представления тендерной заявки

Глава 4. Подача тендерных заявок для участия в тендере

I. Оформление и визирование тендерной заявки

II. Опечатывание и маркировка конвертов с тендерными заявками

III. Изменение тендерных заявок и их отзыв

IV. Представление тендерных заявок

Глава 5. Вскрытие и оценка тендерных заявок

I. Вскрытие тендерной комиссией конвертов с тендерными заявками

II. Предварительное изучение и рассмотрение тендерных заявок

III. Критерии и методы оценки соответствия потенциальных поставщиков предъявляемым квалификационным требованиям

IV. Перевод цены тендерной заявки в единую валюту

V. Оценка и сопоставление тендерных заявок

Глава 6. Определение выигравшей тендерной заявки и заключение договора

I. Определение выигравшей тендерной заявки

II. Заключение договора о закупках

Приложения

Глава 1. Введение

I. Предмет тендера

1. Настоящая Тендерная (конкурсная) документация по проведению тендера (конкурса) по закупке услуги по подаче вагонов под погрузку/выгрузку для Предприятия теплоэнергетики (ПТЭ) г. Сатпаев ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн) разработана с целью предоставления потенциальным поставщикам полной информации об условиях их участия в тендере.

2. Тендер проводится с целью определения поставщиков товаров, работ и услуг для ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн). Полный перечень закупаемых услуг приведен в Приложении № 1 к настоящей Тендерной документации.

3. Заказчиком, осуществляющим закупку в соответствии с условиями настоящей Тендерной документации выступает ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн).

II. Базовые условия платежа

4. Базовые условия платежа: по факту за выполнение работ и оказание услуг – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты приемки работ и услуг по количеству и качеству.

III. Правомочность и квалификационные требования, предъявляемые к потенциальным поставщикам.

5. К тендеру допускаются потенциальные поставщики, гарантирующие качество товаров (работ, услуг), соответствующих требованиям, указанным в спецификациях (Приложение № 2 к настоящей Тендерной документации).

6. Услуги должны быть выполнены согласно предоставленным объемам услуг.

7. В целях подтверждения согласия с проектом договора закупки поставщик предоставляет соответствующее гарантийное обязательство.

8. Гарантия на оказываемые услуги должна составлять не менее 12 (двенадцати) месяцев с момента подписания акта выполненных работ (оказанных услуг) (определяется по каждому виду работ). В подтверждение поставщик предоставляет соответствующее гарантийное письмо.

9. Два и более аффилированных лица субъекта естественной монополии не участвуют в закупках.

Глава 2. Тендерная документация

I. Содержание тендерной документации

10. Тендерная документация, предоставляемая заказчиком потенциальным поставщикам, содержит информацию, указанную в пункте 135 Правил:

1) объявление о проведении тендера (Приложение 1 к Тендерной документации);

2) техническую спецификацию закупаемых товаров, работ, услуг (Приложение 2 к Тендерной документации);

3) при наличии планы, чертежи, эскизы;

4) перечень документов, представляемых потенциальным поставщиком к заявке в подтверждение его соответствия квалификационным требованиям;

5) форма заявки на участие в тендере (на каждый лот предоставляется отдельно) (Приложение 3 к Тендерной документации или форма 3 согласно приложению 3 к Правилам);

6) проект договора закупки товаров (работ, услуг) (Приложение 4 к Тендерной документации).

11. Потенциальный поставщик должен изучить все требования, формы, условия и технические спецификации, содержащиеся в тендерной документации и приложениях к ней. Представление тендерной заявки, не отвечающей всем требованиям тендерной документации, представляет собой риск для потенциального поставщика и может привести к отклонению его тендерной заявки.

12. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей тендерной заявки, а заказчик и тендерная комиссия не отвечают и не несут обязательства по этим расходам, независимо от характера проведения или результатов тендера.

II. Разъяснения тендерной документации

13. Потенциальный поставщик может запросить у субъекта естественной монополии разъяснения конкурсной документации, но не позднее чем за пять рабочих дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок. Субъект естественной монополии не позднее трех рабочих дней со дня получения запроса предоставляет ответ на такой запрос и направляет такое разъяснение всем потенциальным поставщикам, представившим тендерную заявку. Запрос потенциального поставщика и ответ субъекта естественной монополии осуществляются в открытой части электронной торговой площадки.

Глава 3. Тендерная заявка

I. Содержание тендерной заявки

14. Тендерная заявка, представляемая потенциальным поставщиком, изъявившим желание участвовать в тендере, должна содержать:

1) форма заявки на участие в тендере в соответствии с Приложением 3 к Тендерной документации;

2) документы, прилагаемые к заявке, подтверждающих соответствие требованиям, предъявляемым к потенциальному поставщику:

2.1) технической спецификации с описанием функциональных, технических, качественных и эксплуатационных характеристик товаров, работ, услуг, а также документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг этим требованиям;

2.2) электронной копии лицензии, разрешения (уведомления), патента, свидетельства, сертификата, диплома в бумажном виде или в виде электронного документа, полученные в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов (при наличии соответствующего требования в конкурсной документации);

2.3) электронной копии справки банка или филиала банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по обязательствам потенциального поставщика, длящимся более трех месяцев, перед банком или филиалом банка (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а также иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков). Необходимо, чтобы справка была выдана не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов с конкурсными заявками;

2.4) электронной копии справки соответствующего налогового органа об отсутствии налоговой задолженности либо о наличии налоговой задолженности менее одного тенге, выданной не ранее трех месяцев до дня вскрытия конкурсных заявок;

2.5) в случае, если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то представляется:

электронная копия справки налогового органа Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик является нерезидентом Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете;

электронные копии правоустанавливающих документов с проставленным апостилем (легализованного) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О присоединении Республики Казахстан к Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов»;

2.6) электронной копии платежного поручения, подтверждающего внесение обеспечения конкурсной заявки на банковский счет субъекта естественной монополии (при

наличии соответствующего требования в конкурсной документации), за исключением случаев предусмотренных пунктом 147 Правил;

2.7) в случае, если конкурс объявлен на закупки стратегического товара, то представляются копии документов, подтверждающих, что потенциальный поставщик является производителем стратегического товара, полученных от соответствующего компетентного органа.

15. Не допускается передача потенциальным поставщиком субподрядчикам (соисполнителям) на субподряд (соисполнение) в совокупности более двух третей объема работ, услуг. Предоставляется соответствующее гарантийное письмо.

16. Цены товаров, работ, услуг кроме стоимости самих товаров, работ, услуг должны включать в себя:

1) расходы по транспортировке товара до пункта назначения, оговоренного в приложении 2 к настоящей Тендерной документации;

2) все налоги, пошлины и другие обязательные платежи, и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

3) страховую сумму, стоимость монтажа, пуска в эксплуатацию, услуг по оказанию технического содействия, обучению специалистов и других подобного рода услуг, подлежащих выполнению потенциальным поставщиком;

4) всю стоимость рабочей силы, материалов, инженерного оборудования, инструментов, воды, тепла, электроэнергии, транспортных расходов, строительных машин и механизмов и прочих услуг, которые необходимы в процессе и для завершения работ;

5) другие составляющие цены потенциального поставщика и требования об обосновании предлагаемых цен на приобретаемые товары, работы, услуги.

17. В случае, если в тендерной заявке составляющие цены тендерной заявки потенциальным поставщиком не указаны, то тендерная комиссия рассматривает представленную цену как определенную с учетом всех затрат, и представленная потенциальным поставщиком цена не подлежит пересмотру.

18. Цены, предлагаемые потенциальным поставщиком, должны оставаться фиксированными в течение всего срока исполнения Сторонами договора о закупках и не должны меняться, за исключением уменьшения цены по обоюдному согласию Сторон.

II. Валюта тендерной заявки и платежа

19. Цены тендерных заявок отечественных потенциальных поставщиков должны быть выражены в тенге.

Цены тендерных заявок иностранных потенциальных поставщиков могут быть выражены в российских рублях, долларах США или ЕВРО, которые, в целях сопоставления и оценки тендерных заявок, должны быть переведены в тенге по курсу Национального банка Республики Казахстан на день вскрытия конвертов с тендерными заявками.

20. Фактическая оплата отечественным поставщикам производится в тенге.

Фактическая оплата иностранным поставщикам производится в российских рублях, долларах США или ЕВРО в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

III. Документы, подтверждающие приемлемость товаров, работ и услуг для закупки и соответствие их тендерной документации.

21. Потенциальный поставщик представляет, как часть своей тендерной заявки, копии документов в сфере подтверждения соответствия и других документов, подтверждающие приемлемость товаров, работ для закупки и соответствие их тендерной документации.

22. Документальное подтверждение соответствия товаров тендерной документации в обязательном порядке должно включать:

1) описание основных технических и эксплуатационных характеристик товаров. Данная информация предоставляется в виде отдельного документа в текстовой форме при необходимости с приложением чертежей;

2) письменное обязательство о предоставлении гарантии на качество предлагаемых товаров, работ и услуг.

3) комментарии к техническим спецификациям, демонстрирующие достаточное соответствие товаров этим спецификациям, или же документ, отражающий отклонения и исключения от требований, установленных в спецификации, предоставленной заказчиком. Допускается несоответствие технической спецификации потенциального поставщика технической спецификации указанной в тендерной документации, если предлагаются товары и работы с более лучшими функциональными и другими характеристиками. При этом, заказчик в праве не принять предлагаемые товары, спецификации которых отличаются от заявленных.

IV. Обеспечение тендерной заявки

23. Потенциальный поставщик при представлении конкурсной заявки одновременно вносит обеспечение конкурсной заявки в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в его конкурсной заявке.

24. Обеспечение конкурсной заявки представляется в виде залога денег путем внесения потенциальным поставщиком на соответствующий банковский счет субъекта естественной монополии.

25. Срок действия обеспечения конкурсной заявки - не менее срока действия самой конкурсной заявки..

26. Потенциальные поставщики не вносят обеспечение тендерной заявки, если:

1) являются субъектами малого предпринимательства и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает шестистычекратного размера месячного расчетного показателя;

2) являются организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемыми общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает восемнадцатистычекратного размера месячного расчетного показателя.

27. Внесение обеспечения тендерной заявки в виде залога денег, размещаемых в банке, может осуществляться безналичным расчетом (перечислением) и внесением наличных денег на расчётный счет заказчика:

KZT

Товарищество с ограниченной ответственностью «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн)

Адрес: индекс 100012, г. Караганда, район им. Казыбек би, ул. Гоголя, строение 34А

Свидетельство НДС серия 30001, №1001108 от 09.11.2015 г.

РНН: 302000366528

БИН: 151040011641

ИИК: KZ518 21G 390 310 000 001

БИК: KINCKZKA

АО «Bank RBK»

USD

Kazakhmys Distribution LLC

Address: zip code 100012, Karaganda, district. Kazybek bi, str. Gogol, 34A

BIN 151040011641

IBAN: KZ248 21G 390 310 000 002

Beneficiary Bank:

RBK Bank

SHIFT BIC: KINCKZKA

Correspondent account: №8901358703

Correspondent Bank:

The Bank of New York Mellon

101 Barclay Street

New York, NY 10007
SHIFT BIC: IRVTUS3NXXX

RUB

Товарищество с ограниченной ответственностью «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн)

Адрес: индекс 100012, г. Караганда, район им. Казыбек би, ул. Гоголя, строение 34А

Свидетельство НДС серия 30001, №1001108 от 09.11.2015 г.

БИН: 151040011641

ИИК KZ948 21G 390 310 000 003

БИК: KINCKZKA

АО «Bank RBK»

Корреспондентский счет:

301 118 102 000 000 00327

Банк корреспондент:

ПАО «Сбербанк России» Москва, РФ

БИК 044525225

К/С 30101810400000000225

SHIFT BIC: SABRRUMM012

EUR

Kazakhmys Distribution LLC

Address: zip code 100012, Karaganda, district. Kazybek bi, str. Gogol, 34A

BIN 151040011641

ИИК KZ678 21G 390 310 000 004

Beneficiary Bank: RBK Bank

SHIFT BIC: KINCKZKA

Correspondent account: 1-55.092.704

Correspondent Bank:

Raiffeisen Bank International AG

Am Stadtpark 9, 1030 Vienna, Austria

S.W.I.F.T.: RZBAATWWXXX.

Юридический адрес: 100012, Карагандинская область, г. Караганда, район им. Казыбек би, ул. Гоголя, строение 34А, до истечения окончательного срока представления тендерных заявок.

28. Потенциальный поставщик представляет как часть своей тендерной заявки электронную копию документа, подтверждающего внесение обеспечения тендерной заявки в виде платежного поручения, документа, подтверждающего внесение обеспечения тендерной заявки. Все тендерные заявки, не имеющие обеспечения тендерной заявки, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 26 настоящей тендерной (конкурсной) документации и пункта 147 Правил, будут отклонены тендерной комиссией как не отвечающие требованиям тендерной документации.

29. Обеспечение тендерной заявки возвращается в случаях и в сроки, оговоренные в пункте 148 Правил.

30. Обеспечение тендерной заявки не возвращается в случаях, указанных в пункте 149 Правил.

V. Язык составления и представления тендерной заявки.

31. Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно тендерной заявки составляются и представляются на русском языке. Требования к языку составления и представления тендерной (конкурсной) заявки, договора о закупках в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках.

Глава 4. Подача тендерных заявок для участия в тендере

I. Оформление и визирование тендерной заявки

32. Конкурсная заявка потенциального поставщика размещается на электронной торговой площадке и подписывается электронной цифровой подписью.

33. Документ, содержащий информацию, которая не идентифицируется с буквенными, цифровыми и иными символами, считается не представленным потенциальным поставщиком и подлежит отклонению как не соответствующий требованиям конкурсной документации.

34. Электронные копии документов представляются при условии наличия у потенциального поставщика оригиналов или нотариально засвидетельствованных копий таких документов на бумажных носителях.

35. Тендерные заявки представляются заказчику на электронную торговую площадку в срок до 08.30 часов 19 марта 2020 года включительно – окончательного срока представления тендерных заявок.

36. На электронной торговой площадке не размещаются конкурсные заявки потенциальных поставщиков, представленные по истечении срока окончания представления конкурсных заявок, указанного в объявлении конкурса.

37. Тендерные заявки должны быть представлены в соответствии с требованиями Правил и настоящей Тендерной документации.

Глава 5. Оценка и сопоставление тендерных заявок

I. Проверка тендерной комиссией тендерных заявок

38. Вскрытие конкурсных заявок потенциальных поставщиков осуществляется на электронной торговой площадке в срок до 10.30 часов 19 марта 2020 г. По процедуре вскрытия конкурсных заявок секретарем тендерной комиссии составляется протокол вскрытия, соответствующий требованиям Правил.

II. Предварительное изучение и рассмотрение тендерных заявок

39. Тендерная комиссия изучает тендерные заявки на предмет их полноты, наличия ошибок в расчетах, необходимых гарантий, всех подписей на документах, а также проверяет правильность оформления заявок в целом.

40. Рассмотрение тендерных заявок осуществляется в соответствии с Правилами и настоящей Тендерной документацией.

41. Тендерная комиссия вправе отклонить тендерную заявку в случаях, оговоренных в пункте 152 Правил. Если тендерная заявка отклоняется тендерной комиссией как не отвечающая всем требованиям Правил и Тендерной документации, то она не может быть впоследствии признана отвечающей требованиям, условия признания тендера несостоявшимся в целом или по какому-либо лоту определяются в соответствии с требованиями Правил.

III. Критерии и методы оценки соответствия потенциальных поставщиков предъявляемым квалификационным требованиям

42. Соответствие потенциальных поставщиков предъявляемым требованиям, а также полнота и достоверность представляемой ими информации устанавливаются в соответствии с пунктами 6, 7, 8, 9, 14, 15 настоящей Тендерной документации.

IV. Перевод цены тендерной заявки в единую валюту

43. Для облегчения процедуры оценки и сопоставления тендерных заявок тендерная комиссия переводит все цены тендерных заявок, выраженные в различных валютах, в валюту Республики Казахстан – тенге по официальному курсу, установленному Национальным Банком Республики Казахстан на день вскрытия конвертов с тендерными заявками.

V. Оценка и сопоставление тендерных заявок

44. На электронной торговой площадке рассматриваются конкурсные заявки, которые приняты к оценке и сопоставлению, и определяется победитель конкурса (по лотам) на основе самой низкой цены конкурсного ценового предложения, с учетом

соответствия функциональных, технических и качественных характеристик товаров, работ, услуг, а также:

- 1) расходов на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт;
- 2) сроков поставки товаров, выполнения работ, предоставления услуг;
- 3) соответствия функциональных, технических и качественных характеристик товаров, работ, услуг;
- 4) условия гарантий на товары, работы и услуги;
- 5) квалификационных данных потенциального поставщика.

45. При определении победителя конкурса, в случае равенства цен конкурсных ценовых предложений потенциальных поставщиков конкурса, предпочтение отдается потенциальному поставщику который представил конкурсную документацию ранее других потенциальных поставщиков.

Глава 6. Определение выигравшей тендерной заявки и заключение договора

I. Определение выигравшей тендерной заявки

46. Тендерная комиссия путем голосования определяет выигравшую тендерную заявку, определяемой с учетом критериев, указанных в тендерной документации.

47. При наличии достаточной конкурентной среды при подведении итогов тендера тендерная комиссия помимо победителя тендера определяет потенциальных поставщиков, занявшее второе место по каждому лоту.

48. Конкурсная комиссия не позднее пяти рабочих дней со дня окончания представления конкурсных заявок потенциальными поставщиками, установленного в объявлении о проведении конкурса, формирует и размещает на электронной торговой площадке протокол об итогах конкурса по закупкам товаров, работ, услуг, подписанный электронной цифровой подписью субъекта естественной монополии.

49. Итоги конкурса оформляются в соответствии с требованиями Правил.

II. Заключение договора о закупках.

50. Договор о закупках заключается в порядке и в сроки, оговоренные в Правилах.

Договор о закупках должен предусматривать штрафные санкции за неисполнение или ненадлежащее его исполнение сторонами.

51. В течение трех рабочих дней со дня подведения итогов конкурса Заказчик направляет победителю тендера уведомление и подписанный субъектом естественной монополии договор о закупках, соответствующий проекту договора в тендерной документации.

52. Заказчик подписывает и направляет с уведомлением потенциальному поставщику – победителю тендера – договор о закупках, составленный в соответствии с проектом, приложенным к Тендерной документации (Приложение № 4 к Тендерной документации), и отвечающем требованиям законодательства Республики Казахстан.

53. Победитель тендера не позднее пяти рабочих дней со дня получения уведомления о признании победителем тендерной заявки на участие в тендере и проекта договора о закупках, подписывает договор о закупках письменно или уведомляет субъекта естественной монополии об имеющихся разногласиях или об отказе от подписания договора о закупках.

Если потенциальный поставщик признан победителем закупок и не подписывает договор о закупках в сроки, установленные настоящим пунктом, то субъект естественной монополии заключает договор о закупках с потенциальным поставщиком, занявшим второе место, что подтверждается протоколом об итогах закупок.

54. Договор о закупках вступает в силу после подписания его уполномоченными представителями сторон.

55. Не допускается вносить какие-либо изменения и (или) новые условия в проект договора о закупках или в подписанный договор о закупках (за исключением уменьшения цены при условии неизменности качества, объемов и других условий, явившихся

основанием для выбора поставщика), которые изменяют содержание предложения, явившегося основанием для выбора поставщика

56. К договору о закупках применяются нормы гражданского законодательства Республики Казахстан.

57. По требованию участника конкурса через электронные торговые площадки ему предоставляется исчерпывающая информация о результатах конкурса и причинах выбора победителя.

58. Потенциальный поставщик может обжаловать в ведомство уполномоченного органа или его территориальный орган неправомерные действия тендерной комиссии, секретаря тендерной комиссии (секретариата) и технических экспертов.

59. Сведения о должностных лицах заказчика, уполномоченных его представлять при проведении тендера:

Бердибекова Ж.А. – начальник службы снабжения ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн), председатель комиссии;

Анушин Д.О. – технический директор ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн), заместитель председателя;

Рогова Т.Е. – начальник отдела тарифов ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн), член комиссии;

Уланов А.М. – начальник отдела планирования и подготовки ремонтов ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн);

Жабагинов А.Г. – финансовый директор ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн), член комиссии.

Желаем успеха!

Тендерная комиссия ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн)

Объявление о проведении тендера (конкурса)

ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн) объявляет о проведении тендера (конкурса) по закупке услуги по подаче вагонов под погрузку/выгрузку для Предприятия теплоэнергетики (ПТЭ) г. Сатпаев ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн)

Наименование закупок (тендера, конкурса): тендер (конкурс) по закупке услуги по подаче вагонов под погрузку/выгрузку для Предприятия теплоэнергетики (ПТЭ) г. Сатпаев ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн)

Наименования лотов:

лот № 1: Услуги по подаче вагонов под погрузку/выгрузку

Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость, закупаемого товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

Общая сумма в тенге, без учета налога на добавленную стоимость, выделенная на закупку товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

по лоту № 1 – 75 470 188 тенге без НДС;

Условия платежа: Оплата по факту за выполнение работ и оказание услуг – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты приемки работ и услуг по количеству и качеству.

Порядок, размер, форма, сроки, банковские реквизиты для внесения обеспечения тендерной (конкурсной) заявки:

Потенциальный поставщик при представлении тендерной заявки одновременно вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в его тендерной заявке. Внесение обеспечения тендерной заявки представляется в виде

залога денег путем их внесения потенциальным поставщиком на соответствующий банковский счет субъекта естественной монополии (расчетные счета указаны в пункте 27 Тендерной документации).

Тендерные (конкурсные) заявки потенциальных поставщиков принимаются в срок до 08 часов 30 минут «19» марта 2020 года, по адресу, кабинет №, на электронной торговой площадке <https://etbemp.kz/>.

Конверты с тендерными (конкурсными) заявками вскрываются часов минут «__» _____ 2020 года, по адресу, кабинет № _____.

Требования к языку составления и представления тендерной (конкурсной) заявки, договора о закупках в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках:

Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно тендерной заявки составляются и представляются на русском языке.

Полное наименование, почтовый и электронный адреса субъекта естественной монополии:

ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн), 100012. г. Караганда. ул. Гоголя. строение 34А. кабинет № 320. e-mail: tender.kazakhmys@gmail.com.

Секретарь тендерной (конкурсной) комиссии (Ф.И.О., должность, номер телефона, адрес электронной почты):

Альтекешова А.Ш., ведущий специалист (по экономическому анализу и сопровождению тендерных процедур). тел. (7212) 95-71-41. 95-22-39 e-mail: tender.kazakhmys@gmail.com.

Приложение:

1. Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг);
2. Планы, чертежи, эскизы (при наличии);

3. Проект договора.

Генеральный директор

В.Б. Аюпов
(Ф.И.О., Подпись, дата)

Приложение 2 к Тендерной документации

Утверждаю:
 генеральный директор
В.Б. Акопов
 (Ф.И.О.) (подпись)

Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг)

Номер закупок (тендера):	19
Наименование закупок (тендера)	тендер (конкурс) по закупке услуги по подаче вагонов под погрузку/выгрузку для Предприятия теплоэнергетики (ПТЭ) г. Сатпаев ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн)
Номер лота:	1
Наименование лота:	Услуги по подаче вагонов под погрузку/выгрузку
Описание лота:	Приложение 2.1.
Дополнительное описание лота:	
Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг:	1
Единица измерения:	услуга
Место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	Карагандинская область, город Сатпаев, ул. Улытауская пром. Зона Предприятие Теплоэнергетики (ПТЭ) ТОО «Kazakhmys Distribution» (Казахмыс Дистрибьюшн)
Срок поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	с момента заключения договора до 31.12.2020 г.
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:	-

Председатель тендерной Комиссии Ж.А. Бердибекова
 (Ф.И.О.)


 (Подпись, дата)

14

Приложение 3 к Тендерной документации

Кому _____

(наименование субъекта
естественной монополии)

От кого _____

(наименование потенциального
поставщика)

Заявка на участие в конкурсе (тендере)

Наименование и номер конкурса (тендера): _____.

Наименование и количество (объем) поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг: _____.

Описание и функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики поставляемых товаров: _____.

Срок и место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг: _____.

Цена в тенге за единицу товара, работы и услуги без учета налога на добавленную стоимость, с включенными в нее расходов, связанных с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг: _____.

Общая цена в тенге товаров, работ, услуг без учета налога на добавленную стоимость, с включенными в нее расходов, связанных с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг: _____.

Сметный расчет или калькуляция стоимости, детально раскрывающая стоимость работ, услуг: _____.

Предельные объемы работ, услуг, которые могут быть переданы потенциальным поставщиком субподрядчикам (соисполнителям) для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом проводимых закупок: _____.

Настоящей заявкой выражаю его согласия осуществить поставку товара, выполнение работ, оказание услуг.

фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (Подпись, дата)

Договор № _____
об оказании услуг по подаче вагонов под погрузку/ выгрузку

г. Караганда

« ____ » _____ 2020 г.

_____ именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

_____ именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику услуги Подачи вагонов под погрузку/выгрузку (далее – "Вагоны") с/на ст. Жезказган АО «КТЖ-Грузовые перевозки» для ПТЭ г.Сатпаев Заказчика, а Заказчик обязуется принять Вагоны, осуществить погрузочно-выгрузочные операции, передать Вагоны после их использования Исполнителю и произвести с Исполнителем расчеты, предусмотренные настоящим Договором.

1.2. Услуги по подаче и уборке вагонов под погрузку/выгрузку осуществляются на основании заявки Заказчика по форме, согласованной Сторонами (**Приложение №1** к настоящему Договору), за подписью ответственного лица. Заявка передаётся за 3 дня до даты предполагаемой отгрузки посредством телефонной, факсимильной или электронной связи с последующим предоставлением оригинала и является неотъемлемой частью настоящего договора. Все вагоны, прибывшие в адрес Заказчика, подаются Исполнителем на подъездной путь на основании внутренней дорожной ведомости.

В случае приема Заказчиком вагонов под погрузку вне интервала, момент зачисления вагонов за Заказчиком определяется по фактическому времени подачи вагонов Исполнителем, а в случае приема Исполнителем вагонов вне интервала, момент зачисления вагонов за Исполнителем определяется по фактическому времени сдачи вагонов Заказчиком.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Исполнитель обязуется осуществлять подачу и уборку вагонов, прибывших в адрес Заказчика, а также вагонов пригодных под погрузку в техническом и коммерческом отношении, в соответствии с принятой к исполнению заявкой Заказчика.

2.1.1. В случае выделения вагонов под погрузку определение технической пригодности вагонов возлагается на Исполнителя за исключением скрытых дефектов, т.е. дефектов, которые невозможно выявить при визуальном осмотре без применения специальных средств диагностики.

2.1.2. Пригодность в коммерческом отношении вагонов, подаваемых под погрузку (состояние грузовых отсеков вагонов, пригодных для перевозки конкретного груза, отсутствие внутри вагонов остатков грузов, других неблагоприятных факторов, за исключением последствий атмосферных осадков в открытых вагонах, а также особенности внутренних конструкций кузовов вагонов, влияющие на состояние грузов при погрузке, выгрузке и перевозке) для перевозки указанного груза определяется Исполнителем.

2.2. В случае невозможности принятия к исполнению заявки сообщить об этом по факсимильной или электронной связи Заказчику в течение 3 часов с момента получения заявки от Заказчика.

2.3. Не позднее 3 (третьего) числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять Заказчику производственный Акт выполненных работ (оказанных услуг) за месяц и не

позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять Заказчику финансовый Акт выполненных работ за месяц и оригинал счет-фактуры.

2.4. Информировать Заказчика обо всех обстоятельствах, препятствующих нормальному исполнению договора или вызывающих невозможность его исполнения и в пределах своей компетенции принимать меры к устранению таких обстоятельств.

2.5. В случае затруднения в эксплуатационной работе Исполнителя ввиду массового поступления вагонов основного Ветевладельца на станциях ЖДК, приоритетность в транспортировке вагонов остается за основным Ветевладельцем. При этом ответственность за нарушение сроков доставки грузов в данном случае Исполнитель не несет.

2.6. В случае несогласия Заказчика со временем зачисления или сдачи вагонов в документе прописывается причина разногласий. Отказ от подписи документов не является причиной не зачисления времени простоя за Заказчиком. В документах делается отметка об отказе, которая вторично заверяется подписями лиц, участвующих в составлении документов.

2.7. Исполнитель обязан предоставить в налоговые органы в порядке, предусмотренном налоговым законодательством РК декларации по НДС, отражать суммы НДС в налоговой отчетности и осуществлять уплату НДС в бюджет.

2.8. В случае если в ходе исполнения настоящего Договора или иных договоров, заключенных между Сторонами, в результате проводимой тематической, камеральной, встречной проверок, либо иных проверочных мероприятий налоговых органов будет выявлено, что Исполнителем не выполнены налоговые обязательства. Предусмотренные пунктом 2.7. настоящего Договора, Заказчик по своему усмотрению имеет право приостановления исполнения всех, либо части своих обязательств по оплате за оказанную услугу до полного и надлежащего исполнения исполнителем налоговых обязательств. При этом, такое приостановление платежей не будет являться нарушением Заказчиком договорных обязательств по оплате со стороны Заказчика, и Исполнитель не вправе требовать от заказчика оплаты в последующем каких-либо убытков или неустойки, связанных с просрочкой оплаты.

Надлежащим исполнением налогового обязательства будет являться предоставление Исполнителем Заказчику соответствующего Акта встречной налоговой проверки, выданного налоговым органом с подтверждением оплаты суммы неподтвержденного НДС в бюджет.

При этом, оплата всей суммы, либо ее части за оказанную услугу должна быть осуществлена Заказчиком в течение 5 (пяти) операционных дней с даты получения от Исполнителя вышеуказанного Акта.

2.9. Исполнитель обязан предоставить Заказчику для подписания Акт выполненных работ (оказанных услуг) по форме Р-1, предусмотренной приложением 50 к приказу Министра финансов Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 562 и подписанный первым руководителем, а также счет-фактуру (обязательно подписи первого руководителя, главного бухгалтера и лица, выдавшего счет-фактуру, если подписывает не руководитель и главный бухгалтер, а уполномоченное лицо, то необходимо предоставить копию доверенности или приказа организации на лицо, уполномоченное подписывать счет – фактуру). В случае предоставления счетов-фактур в электронной форме Исполнитель обязан соблюдать требования Приказа Министра финансов РК от 23 февраля 2018 года № 270 «Правила выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур», а в случае утраты силы вышеуказанных актов соответственно актуальными актами.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Предоставлять Исполнителю по телефонной, факсимильной или электронной связи датированную Заявку за подписью ответственного лица по установленной форме, согласно Приложению №1 к настоящему договору и являющимися его неотъемлемой частью.

3.2. Обеспечить раскредитовку документов и прием всех вагонов, прибывших в адрес Заказчика.

- 3.3. Обеспечить сохранность вагонов в период нахождения их на подъездных путях ветвевладельца.
- 3.4. Использовать вагоны только для согласованных Сторонами грузовых операций.
- 3.5. Выполнять согласованные планы перевозок, принимать меры к недопущению сверхнормативных простоев, подаваемых под погрузку (выгрузку) транспортных средств.
- 3.6. Погрузка, размещение и крепление грузов Заказчиком в вагонах должны обеспечивать безопасность движения поездов, возможность механизации и безопасности погрузочно-разгрузочных работ, сохранность грузов, вагонов в соответствии с требованиями стандартов. Размещение и крепление грузов в вагонах, производится в соответствии с Техническими условиями погрузки и крепления грузов.
- 3.7. Факты непригодности вагонов под грузовые операции, в том числе используемых в порядке сдвоенных операций (после выгрузки груза из вагона), оформляются Актом общей формы (Приложение № 2,) который подписывается ответственными представителями Исполнителя и Заказчика.
- 3.8. Обеспечить круглосуточную организацию погрузо-разгрузочных работ в установленные сроки, согласно Единого технологического процесса работы подъездного пути Заказчика, примыкающего к станции АО «КТЖ-Грузовые перевозки»
- 3.9. В случае прибытия вагонов под погрузку в адрес Заказчика на АО «КТЖ-Грузовые перевозки» в количестве, превышающем заявленное, время нахождения вагонов в ожидании грузовых операций, прибывших до даты, указанной в заявке, оплачивается Заказчиком.
- 3.10. В случае прибытия вагонов под выгрузку на станцию АО «КТЖ-Грузовые перевозки» и невозможности их приема под выгрузку по вине Заказчика, время нахождения Вагонов в ожидании грузовых операций на станции примыкания оплачивается Заказчиком по ставкам и действующим тарифам АО «КТЖ-Грузовые перевозки».
- 3.11. Сдавать вагоны Исполнителю после выгрузки полностью очищенные.
- 3.12. Обеспечить предъявление груженых вагонов с продукцией и порожних вагонов в очищенном состоянии с приложением необходимых документов для отправления их со станции.

4. ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ ПО ДОГОВОРУ

- 4.1. Стоимость услуг по подаче и уборке Вагонов составляет _____.
- 4.2. Заказчик обязуется оплатить стоимость услуг в следующем порядке:
- 4.2.1. Оплата за фактически оказанные услуги производится Заказчиком в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подписания обеими Сторонами акта выполненных работ (оказанных услуг), на основании выставленного Исполнителем счета-фактуры путем перечисления денег на расчетный счет Исполнителя либо взаимозачетом по соглашению Сторон.
- 4.3. По итогам месяца не позднее третьего числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг, Стороны подписывают производственный акт выполненных работ за месяц, с предоставлением подтверждающих документов, обосновывающих данные, отраженные в вышеуказанном акте. Акт направляется Заказчику, подписанный со стороны Исполнителя.
- 4.4. Если по акту имеются замечания, Заказчик должен заявить свои возражения по акту Исполнителю по факсу или посредством электронной почты в течение пяти рабочих дней с момента получения акта на рассмотрение, а Исполнитель в течение трех рабочих дней с момента получения возражений в случае своего согласия – устранить их и направить исправленный вариант Заказчику.
- 4.5. При несогласии Исполнителя с возражениями Заказчика в течение двух рабочих дней Стороны определяют лиц, которые войдут в состав согласительной комиссии для устранения расхождений.
- 4.6. При неполучении возражений в установленный срок, Акт считается утвержденным. По результатам сверки Стороны в течение 5 (пяти) рабочих дней производят выплату балансовых сумм, либо переплата Заказчика, выявленная на основании акта сверки, учитывается при расчетах за следующий месяц оказания услуг Заказчику или подлежит

возврату по требованию Заказчика в течение пяти рабочих дней с момента направления по факсу или электронной связи письменного требования о возврате денежных средств.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность в случаях и размерах, предусмотренных Гражданским кодексом Республики Казахстан и/или иным законодательством Республики Казахстан и настоящим Договором.

5.2. За невыполнение денежных обязательств (просрочку либо задержку платежа) Заказчик, по письменному требованию оплачивает Исполнителю неустойку (но не убытки) в размере 0,1% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы просроченного платежа.

5.3. В случае существенного (более 10 дней против сроков установленных условиями настоящего договора) нарушения Заказчиком сроков оплаты услуг Исполнителя, последний вправе приостановить оказание услуг по настоящему договору до момента предоставления Заказчиком подтверждения об оплате.

5.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору, виновная сторона обязана возместить другой стороне убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением. Под убытками понимаются произведенные расходы, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств другой стороной, утрата или повреждение имущества.

5.5. За несвоевременное оказание Услуги по договору Исполнитель выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,5% от общей стоимости Услуги за каждый день просрочки оказания услуг, но не более 10 % от этой стоимости.

5.6. Ответственность за нарушение сроков оборота вагонов рассматривается и распределяется между Сторонами на основании Ведомостей подачи и уборки вагонов или дорожных ведомостей, актов общей формы, подписанных обеими сторонами. Ведомость подачи и уборки вагонов определяет время нахождения вагонов на подъездном пути, Дорожная ведомость – время нахождения под погрузочно-разгрузочными работами.

При этом, заказчик оплачивает время нахождения вагонов на подъездном пути с момента зачисления до сдачи с/на подъездной путь.

Исполнитель несет ответственность за нарушение срока оборота вагонов по вине Исполнителя при наличии двусторонне подписанного акта в части оплаты суммы расходов, предъявленных АО КТЖ ГП.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Претензии, возникающие по настоящему Договору, должны быть предъявлены в течение одного года после возникновения основания для их предъявления.

6.2. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и ответить по существу претензии не позднее одного месяца со дня получения претензии.

6.3. При не урегулировании споров в претензионном порядке, спор передается на рассмотрение в судебные органы по месту нахождения Заказчика в соответствии с действующим законодательством РК.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Вся предоставляемая сторонами по настоящему договору друг другу финансовая, коммерческая или иная информация считается конфиденциальной. Стороны обязуются принимать необходимые меры для недопущения разглашения ее третьим лицам и организациям. Указанная информация может доводиться до третьих лиц только в случае привлечения их сторонами к деятельности, требующей знания такой информации и только в объеме, необходимом для реализации соответствующих целей и задач.

7.2. Данная информация будет считаться конфиденциальной в пределах срока действия настоящего договора и в течение шести месяцев со дня его прекращения.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами, и действует до _____, а в части взаиморасчетов до полного исполнения сторонами обязательств.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор должен считаться прекратившим свое действие до истечения срока его действия в следующих случаях:

- 1) по взаимному согласию сторон, оформленному в письменном виде;
- 2) в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

9.2. Договор, может быть расторгнут в любой момент, либо по инициативе одной из Сторон в одностороннем внесудебном порядке, с обязательным уведомлением другой Стороны за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты предполагаемого расторжения Договора.

9.3. Прекращение договора не освобождает Стороны от окончательного расчёта по договору и выполнения Сторонами взятых на себя по настоящему договору финансовых обязательств.

10. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К ДОГОВОРУ

10.1. Любые изменения и дополнения к Договору могут и должны совершаться только по обоюдному согласию Сторон в письменном виде.

10.2. Все Приложения, дополнения, протоколы, калькуляции и графики к Договору, упомянутые в Договоре или которые могут быть составлены на основании Договора, являются его неотъемлемыми частями.

10.3. В Приложениях к Договору могут быть согласованы условия оказания услуг иные, чем те, которые установлены настоящим Договором.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга о затруднениях, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по договору, для своевременного принятия мер.

11.2. Ни одна из Сторон без письменного согласия другой Стороны не вправе передавать другим лицам свои права и обязанности по договору.

11.3. Стороны вправе в целях исполнения настоящего Договора заключать договоры с третьими лицами, при этом не допускается передача субподрядчикам (соисполнителям) на субподряд (соисполнение) в совокупности более двух третей объема работ, услуг.. При этом привлекающая третье лицо сторона несет ответственность за действия привлеченных им к исполнению договора третьих лиц как за свои собственные действия.

11.4. Стороны принимают документы, передаваемые по факсимильной связи. До прихода подлинников по почте факсимильные копии считаются имеющими юридическую силу.

11.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору по причине обстоятельств непреодолимой силы (пожара, землетрясения, наводнения, военные действия, блокады, террористических актов, забастовки, издание нормативных актов), влияющих на исполнение Сторонами обязательств по Договору, находящихся вне контроля Сторон и возникающих после заключения Договора. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, в письменной форме должна известить об этом другую сторону, в течение 2 (двух) календарных дней после их возникновения. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности должны служить акты и справки, оформленные в соответствии с действующим законодательством.

11.6. Настоящий Договор составлен на русском и казахском языках в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, подписан и вручен каждой из Сторон.

12. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

12.1. Каждая Сторона (данный термин для целей настоящих положений включает всех работников, агентов, представителей, аффилированных лиц каждой из Сторон, а также других лиц, привлекаемых ими или действующих от их имени) соглашается, что она не будет в связи с товарами (работами, услугами), поставляемыми (оказываемыми) по настоящему Договору, давать или пытаться давать взятки (включая, без ограничения, любые формы оплаты, подарки и прочие имущественные выгоды, вознаграждения и льготы (в виде денег или любых ценностей) другой Стороне, ее работникам, агентам, представителям, потенциальным клиентам, аффилированным лицам, а также другим лицам, привлекаемым другой Стороной или действующим от ее имени, государственным служащим, межправительственным организациям, политическим партиям, частным лицам и прочим сторонам («Вовлеченные стороны»).

12.2. Каждая Сторона заявляет и гарантирует другой Стороне, что до даты настоящего Договора она не давала и не пыталась давать взятки Вовлеченным сторонам с целью установления и (или) продления каких-либо деловых отношений с другой Стороной в связи с настоящим Договором.

12.3. Каждая Сторона признает и соглашается с тем, что она ознакомилась с законами против взяточничества и отмывания денег всех стран, в которых она учреждена или зарегистрирована и в которых она осуществляет свою деятельность, и будет соблюдать указанные законы.

12.4. Каждая из Сторон соглашается с тем, что она не будет совершать и не допустит со своего ведома совершения каких-либо действий, которые приведут к нарушению другой Стороной применимых законов против взяточничества или отмывания денег.

12.5. Стороны соглашаются с тем, что их бухгалтерская документация должна точно отражать все платежи, осуществляемые по настоящему Договору.

12.6. Если одной из Сторон станет известно о фактическом или предположительном нарушении ею какого-либо из настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции, она должна немедленно поставить об этом в известность другую Сторону и оказать ей содействие в расследовании, проводимому по данному делу.

12.7. Стороны вправе разработать для своих сотрудников и следовать политикам и процедурам по борьбе с коррупцией, необходимым для предотвращения фактов взяточничества или попыток дачи взяток.

12.8. Каждая Сторона обязуется обеспечить выполнение процедур по предотвращению фактов взяточничества или попыток дачи взяток компаниями, выступающими в рамках данного Договора, от имени каждой из сторон, при их наличии.

12.9. Стороны соглашаются, что в дополнение к правам на расторжение (отказ от исполнения), предусмотренным другими положениями настоящего Договора, ненарушающая Сторона имеет право немедленно расторгнуть (отказаться от исполнения) настоящий Договор в случае нарушения другой Стороной настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции, и при этом другая Сторона не вправе требовать какие - либо дополнительные платежи в рамках настоящего Договора, кроме платежей, не связанных с нарушением настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции, за товары (работы, услуги), надлежащим образом поставленные (выполненные, оказанные) по настоящему Договору до его расторжения.

12.10. Каждая из Сторон освобождается от обязательств по осуществлению какого - либо платежа, который может причитаться другой Стороне по настоящему Договору, если такой платеж связан с нарушением другой Стороной настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции.

12.11. Каждая из Сторон, в соответствии с проводимой в компании кадровой политикой, при осуществлении предпринимательской деятельности гарантирует неприменение принудительного труда, рабства или торговли людьми, а также, насколько известно Сторонам, принудительный труд, рабство или торговля людьми не будут являться частью операций любого из их прямых поставщиков. Стороны приняли, и будут принимать в

будущем все необходимые меры для обеспечения насколько это возможно указанных гарантий на протяжении всего срока действия настоящего договора.

13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

М.П.

М.П.

Заявка на ж/д перевозку

плановая/внеплановая/дополнительная
месяц/сутки

Грузоотправитель

ст. отправления

пункт погрузки/выгрузки

Дата подачи заявки

Грузоотправитель

ст. отправления

пункт погрузки/выгрузки

№	дата/месяц отгрузки	наименование груза	объем груза (вагонов/тонн)	
			вагоны	тонны
Итого				

Наименование предприятия

Должность

ФИО

телефон

подпись

График отгрузки

1 декада	число	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	объем вагонов										
	объем тонны										

2 декада	число	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	объем вагонов										
	объем тонны										

3 декада	число	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
	объем вагонов										
	объем тонны										

ФИО принявшего заявку

Дата принятия заявки

Подпись

● Заявка составляется в двух экземплярах (заявителю, получателю).

Приложение №2
к договору об оказании услуг
№ _____ от _____ 20__ г.

Акт общей формы

Станция _____

Поезд № _____ на перегоне _____

" _____ " _____ 20__ г.

Настоящий акт составлен в присутствии следующих лиц:

(фамилия, должность)

Станция отправления _____

Станция назначения _____

количество вагонов в поезде _____

Вагон, контейнер _____

№ /голова-хвост/ _____

дорожная ведомость № _____

наименование _____

Описание обстоятельств, вызвавших составление акта:

Начало _____ окончание _____

дата время дата время

Подписи: _____

Заказчик

Исполнитель
